



Die Stadt Walsrode sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

**eine/n Diplom-Ingenieur/in (FH), eine/n Bachelor
in der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen
oder eine vergleichbar qualifizierte Kraft (m/w/d)**

für die technische Sachbearbeitung in der **Abteilung Bauaufsicht**.

Die Stelle ist in **Vollzeit (Teilzeit grundsätzlich möglich)** zu besetzen und **unbefristet**. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung erfolgt bei entsprechender Aufgabenübertragung und Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis zu Entgeltgruppe 11 TVöD.

Die Arbeitszeiten sind flexibel gestaltbar. Nach erfolgter Einarbeitung ist alternierende Telearbeit möglich.

Auf der Stelle sind folgende Aufgaben angesiedelt:

- Bearbeitung von Bauanträgen und Bauvoranfragen einschließlich Entscheidung
- Beratung von Bauplaner*innen, Bauherr*innen und Nachbar*innen
- Überprüfungen und Abnahmen von Baumaßnahmen
- technische Stellungnahmen zu baurechtswidrigen Zuständen

Vorausgesetzt werden:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (FH oder Bachelor) in der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen oder eine vergleichbare Qualifikation (Bautechniker*in)
- ein gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- der Besitz der Fahrerlaubnis Klasse B

Die Stelle kann wegen der bauordnungsrechtlichen Inhalte auch für Absolvent*innen des Zweiten Angestelltenlehrganges von Interesse sein.

Wünschenswert sind:

- Kenntnisse im Bauordnungs- und Bauplanungsrecht (u. a. NBauO, BauGB, BauNVO)
- ein ausgeprägtes Kommunikations-, Verhandlungs- und Organisationsgeschick
- ein sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen

- eine zielorientierte und eigenverantwortliche Aufgabenerledigung
- Freude an der Arbeit im Team

Bewerbungen anerkannter schwerbehinderter Menschen nach § 2 Abs. 2 SGB IX oder Gleichgestellter nach § 2 Abs. 3 SGB IX werden ausdrücklich begrüßt.

Interessierte schicken ihre **Bewerbungsunterlagen bitte bis zum 30.09.2022** an die Stadt Walsrode, Abteilung Zentrale Dienste, Lange Straße 22, 29664 Walsrode; E-Mail-Bewerbungen können Sie an die Adresse personalamt@walsrode.de richten.

Für Rückfragen zur Stelle steht Ihnen Frau Grumpelt unter ☎ 05161/977-281 gern zur Verfügung.

Die Stadt Walsrode ist als familienfreundlicher Betrieb mit dem FaMi-Siegel ausgezeichnet.



Durch die Abgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie Ihr Einverständnis, dass im Rahmen des Ausschreibungsverfahrens personenbezogene Daten erhoben und gespeichert werden dürfen.